



Jak przetwarzać dane osobowe umieszczone na wizytówkach? #RODOFAQ

Pierwsze wizytówki pojawiły się w XV wieku w Chinach. W specjalnym dekrete zobligowano do ich posiadania chińskich urzędników. Określono nawet zakres danych, który powinien pojawić się na kartoniku – imię, nazwisko oraz zajmowane stanowisko. W Europie wizytówki rozpowszechniły się dopiero w czasach nowożytnych. Nie służyły jednak promowaniu biznesu, lecz stanowiły atrybut arystokracji. Zwyczaj wymiany wizytówek, w takiej formie jaką znamy dzisiaj, upowszechnił się w XIX wieku wraz z rozwojem przemysłu.

Mały kawałek papieru stał się elementem niezbędnym przy prowadzeniu biznesu i nawiązywaniu kontaktów. Trudno wyobrazić sobie przedsiębiorcę, który wizytówkami nie dysponuje albo odmawia ich przyjęcia. Co jednak z informacjami na nich ujawnionymi? Czy mają do nich zastosowanie przepisy RODO?

Czy informacje ujawnione na wizytówce to dane osobowe?

W większości przypadków, **tak**. Poprzez [dane osobowe](#) należy rozumieć informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej. Trzymając w ręku wizytówkę jesteśmy w stanie w bardzo łatwy sposób zidentyfikować podmiot danych. Klasyczna wizytówka zawiera bowiem imię, nazwisko, stanowisko, nazwę firmy oraz dane kontaktowe jej właściciela. Podstawowym jej celem jest zresztą wskazanie prowadzonej działalności oraz przekazanie kontaktu osobom zainteresowanym.

Niemniej, możemy spotkać się z wizytówkami, które nie będą zawierały danych osobowych. Będą to wizytówki określające wyłącznie osobę prawną, np. spółkę. Pozyskując kartonik z nazwą, siedzibą i profilem działalności spółki z o.o. nie będziemy gromadzić i przetwarzać danych osobowych. Informacje te, nie pozwalają nam bowiem na identyfikację osoby fizycznej.

Czy muszę pozyskiwać odrębną zgodę na przetwarzanie danych zawartych na wizytówkach?

Nie. Trudno wyobrazić sobie sytuację, gdzie za każdym razem, gdy otrzymujemy od kogoś wizytówkę zadajemy mu pytanie czy wraza on zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Jeszcze trudniej wyobrazić sobie dokumentowanie takiej zgody, np. w formie pisemnej.

Jeżeli ktoś przekazuje nam wizytówkę w określonych celach, jak np. kontaktu telefonicznego w sprawie, w której właśnie odbyło się nasze spotkanie, uzyskanie odrębnej zgody nie jest wymagane. Sam fakt przekazania nam kartonika, jest bowiem jasnym i jednoznacznym okazaniem woli przekazującego.

Zgodnie z RODO, zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) może zostać wyrażona przez każde okazanie woli, o ile jest ono jednocześnie: dobrowolne, konkretne, świadome i






jednoznaczne. Może ono przybrać formę wyraźnego działania potwierdzającego, takiego jak przyzwolenie właściciela wizytówki na przetwarzanie jego danych osobowych poprzez jej wręczenie.

Zgoda, wyrażona przez wyraźne działanie potwierdzające, nie jest jednak jedyną możliwą przesłanką legalizującą przetwarzanie danych z wizytówek. Alternatywnie możemy skorzystać z tzw. prawnie uzasadnionego celu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), jakim będzie nawiązywanie i utrzymywanie kontaktu z osobami zainteresowanymi. W przypadkach, kiedy otrzymujemy kartonik od osoby, z którą łączy już nas umowa, jako podstawę prawną przetwarzania, można również wskazać wykonywanie tej umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

Czy otrzymanie wizytówki uprawnia do wysyłania informacji marketingowych?

Nie. Otrzymane za pomocą wizytówki dane możemy przetwarzać wyłącznie dla celów w jakich zostały one nam przekazane, tj. dla celów nawiązania kontaktu.

Pozyskanie wizytówki nie upoważnia nas bowiem do zamieszczania ujawnionych na niej danych osobowych w naszych bazach marketingowych. Chęć prowadzenia działań marketingowych wymaga uzyskania od osoby przekazującej wizytówkę odrębnej zgody na wysyłkę informacji handlowych. Wymóg ten jest jednak uregulowany w przepisach odrębnych, tj. Ustawie o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz Prawie telekomunikacyjnym.



Klauzule informacyjne oraz klauzule zgód

Pracuj na sprawdzonych wzorach i wytycznych, których autorami są eksperci Lex Artist sp. z o.o. – lidera na rynku ochrony danych osobowych w Polsce!

Skorzystaj z naszych sprawdzonych wzorów klauzul informacyjnych i klauzuli zgody.

[SPRAWDŹ](#)

Czy muszę dopełniać obowiązku informacyjnego wobec właściciela wizytówki?

Tak. W sytuacjach, kiedy gromadzimy dane od osoby, której dane dotyczą, z [obowiązku informacyjnego](#) jesteśmy zwolnieni wyłącznie w przypadku, kiedy osoba ta posiada wszystkie informacje o przetwarzaniu jej danych.

Z uwagi na dość szeroki zakres przedmiotowego obowiązku, trudno wyobrazić sobie w praktyce sytuację, kiedy podmiot danych rzeczywiście będzie dysponował tymi wszystkimi informacjami dotyczącymi





procesu przetwarzania jego danych. Nawet wówczas przetwarzanie to dotyczy danych kontaktowych pozyskanych za pomocą wizytówki.

Nie oznacza to jednak konieczności recytowania długiej klauzuli w momencie wymiany wizytówek. Na mocy art. 13 RODO możemy poinformować osobę, której dane pozyskaliśmy poprzez np. wysłanie wiadomości e-mail i umieszczenie w niej treści klauzuli informacyjnej. Popularnym jest również zamieszczanie takiej treści w stopce wiadomości.

Podsumowanie

RODO nie ogranicza możliwości swobodnej wymiany danych kontaktowych utrwalonych na wizytówkach. W tym zakresie należy przede wszystkim przyjąć zdroworozsądkową wykładnię przepisów.

Autor artykułu:

Małgorzata Zdunek, ekspert ds. ochrony danych osobowych

Źródła:

- [Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady \(UE\) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE \(Ogólne rozporządzenie o ochronie danych\)](#)

